

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель
АНО «Салда-город возможностей»
Н.З. Нигамедьянова
« ____ » _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городской Благотворительной Ярмарки

1. Общие положения

1.1. Положение определяет цели и задачи, порядок и сроки проведения Благотворительной Ярмарки (далее - Ярмарка), форму участия учащихся, педагогов и других участников.

1.2. Организатором Ярмарки является АНО «Салда-город возможностей», совместно с «Верхнесалдинским Фондом Центра предпринимательства», при поддержке Администрации Верхнесалдинского городского округа

2. Цели и задачи Ярмарки

2.1. Цели:

1. распространение идей благотворительности среди учащихся, родителей и общественности города. Привлечение их к участию в помощи людям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации;

2. развитие социальных компетенций учащихся через их волонтерское участие в разных мероприятиях благотворительного проекта;

3. оказание адресной помощи нуждающимся людям;

4. раскрытие творческого потенциала семьи, пропаганда положительных традиций доброжелательных отношений в обществе.

2.2. Задачи:

1. Подготовить мероприятие, позволяющее детям понять важность и необходимость помощи людям;

2. Привлечь учащихся, родителей, общественность к участию в благотворительной деятельности;

3. Развить чувство сопереживания, готовность бескорыстно помогать людям, умение работать в команде, самостоятельность у учащихся;

4. Сбор денежных средств для нуждающихся людей на добровольной основе.

3. Порядок и сроки проведения

3.1. С целью проведения организационной работы по подготовке и проведению Ярмарки, а также учета денежных средств, формируется Оргкомитет, в который входят: педагоги, учащиеся и их родители, представители общественности.

3.2. Функции Оргкомитета:

- планирует и осуществляет мероприятия, акции проекта;
- организует информационную поддержку Ярмарки;
- проводит анализ результатов реализации проекта;
- утверждает список участников для награждения;
- ведет учет поступивших в Фонд ярмарки денежных средств, принимает решение об их распределении между нуждающимися людьми;
- отчитывается о переводе (передаче) денежных средств адресатам.

3.3. Место и время проведения ярмарки: 25 мая парк им.Ю.Гагарина 16.00 по согласованию учреждениями культуры городского округа.

3.4. Возможность проведения благотворительной ярмарки согласовано с администрацией городского округа.

4. Условия участия в Ярмарке

4.1. В Ярмарке могут принять участие все желающие (учащиеся, учителя, сотрудники школы, родители, представители общественности, сотрудники предприятий).

4.2. Участие в Ярмарке является добровольным.

4.3 Участие в Ярмарке может быть различным:

- ✓ изготовление и продажа поделок, творческих работ своими руками;
- ✓ проведение мастер-классов, игр, конкурсов и т.п.;
- ✓ организация выставок, экспозиций, лотерей, развлекательных мероприятий и шоу.

Цена устанавливается продавцом самостоятельно по согласованию с родительским комитетом класса. В спорных случаях возможно обращение в Оргкомитет Ярмарки.

4.4. Место проведения мероприятий устанавливается Оргкомитетом.

4.5. Каждый класс сам готовит «торговую точку» (стол), оформляет ее, указывает контакты продавца (лидер класса или ФИО, название и т.п.) и после окончания Ярмарки убирает за собой мусор.

4.6. За каждым классом (торговой точкой) закрепляется представитель родительского комитета класса.

4.7. Выручку от продажи товара (услуги) каждый класс сдает в Фонд Ярмарки представителям Оргкомитета.

4.8. Оргкомитет подсчитывает общую сумму Фонда Ярмарки, составляет протокол, принимает решение о распределении вырученных средств, доводит средства до адресата и представляет результаты на общем собрании участников ярмарки либо через СМИ (сайт, школьная газета, информационный дайджест, информационные стенды и т.п.).

5. Порядок подачи заявки

5.1. Для участия в Ярмарке подаётся заявка в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

5.2. Заявку необходимо подать до 18 МАЯ на почту saldagorod@mail.ru

По всем вопросам обращаться координатору проекта АНО «Салда город возможностей» - Феклиной Кристине 89041757231

6. Подведение итогов Ярмарки и награждение

6.1. Активные участники Ярмарки награждаются благодарственными письмами.

*Приложение № 1
к Положению о проведении школьной
Благотворительной Ярмарки*

Заявка на участие в Благотворительной Ярмарке

ФИО классного руководителя/ класс

Примерное количество работ для продажи:

Мероприятия (мастер-классы, акции, шоу, лотерея и т.п.), которые планируете организовать: _____

Необходимое количество столов: _____

